



Word 2016 初級 (金)

Microsoft Office Word 2016 の基本操作を身につけましょう！！

講師 竹之内 誠

回数	月日	曜日	テーマ	内容
1	5/26	金	Wordの基本操作	○開講式 Wordの画面構成とファイルの構成 日本語入力システムの設定
2	6/2	金	文章の入力 1	文字の入力、記号の入力 文章の入力、入力の訂正
3	6/9	金	文章の入力 2	特殊な入力方法 書式設定、文書の保存と読み込み
4	6/16	金	Wordの活用 1	印刷の実行、印刷プレビュー、範囲選択 複写、削除、移動
5	6/23	金	Wordの活用 2	フォントの変更、アンダーライン、オートコレクト（箇条書き等）の入力、均等割り付け
6	6/30	金	Wordの活用 3	表の挿入、行・列の挿入、列幅の変更 セルの結合、縦書き、線種の変更
7	7/7	金	Wordの活用 4	クリップアート、ワードアート 図形描画、スクリーンショット
8	7/14	金	Wordの応用 1	スマートアート、段組み ドロップキャップ、ページ罫線
9	7/21	金	Wordの応用 2	はがきの作成、宛名面の作成 アドレス帳の作成、完成した文面の編集
10	7/28	金	Wordの応用 3	○閉講式 差し込み印刷、グラフの挿入

教材費	1,045円 (テキスト代)
開講時間	19:00~21:00 (2時間)
定員	10名 (定員になり次第、締め切ります)
場所	パソコン室
準備するもの	筆記用具、ノート

◆Word2016 を使用しての講義になります。パソコンの基本操作（マウス操作、ファイルの保存や移動など）を習得済みの方が対象となります。

- ※ 遅刻や欠席をする場合は、必ず勤労青少年ホームまでご連絡ください。
- ※ やむを得ずキャンセルを希望される場合は、お早めに勤労青少年ホームまでご連絡ください。
(教材準備の関係で返金が難しい場合がございます。あらかじめご了承ください。)
- ※ 受付は4月13日(木)~4月26日(水)です。
- ※ 新型コロナウイルス対策や申し込み状況によって、日程変更や中止の可能性があります。

鹿児島市勤労青少年ホーム

〒890-0063 鹿児島市鴨池 2-32-30
 TEL(099)255-5771 FAX(099)255-5750
 ☞yuyukan@sjcweb.jp Instagram@yuyukan_kagoshima
 ホームページ <https://www.yuyukank.com>
 最新情報ページ <https://connect.place/yuyukan/>
 (コネクトカード)



▲ホームページ

申込方法についての
詳細はこちらから！
どちらからでも確認
できます。
申込期間中は申込フォ
ームも設置されます。



▲最新情報ページ