

Excel 2016 中級 (MOS) (木)

Microsoft Office Specialist Excel 2016
合格レベルのスキルを目指しましょう！！

※9月末更新 日程変更版

講師 竹之内 誠

回数	月日	曜日	テーマ	内容
1	10/7	木	試験の準備 Excel 環境の管理	○開講式 試験の出題範囲、試験の実際 ワークシートやブックを作成する
2	10/14	木	ワークシートや ブックの作成と管理	ワークシートやブック内を移動する ワークシートやブックの書式を設定する
3	10/21	木	ワークシートや ブックの作成と管理	ワークシートやブックのオプションと 表示をカスタマイズする
4	10/28	木	ワークシートや ブックの作成と管理	配布するためにワークシートやブックを 設定する
5	11/4	木	セルやセル範囲の データの管理	セルやセル範囲にデータを挿入する セルやセル範囲の書式を設定する
6	11/11	木	セルやセル範囲の データの管理	セルやセル範囲の書式を設定する データをまとめる、整理する
7	<u>11/18</u>	木	テーブルの作成	テーブルを作成する、管理する テーブルのスタイルと設定を管理する
8	<u>11/25</u>	木	数式や関数を使 用した演算	テーブルをフィルターする 関数を使用してデータを集計する
9	<u>12/2</u>	木	数式や関数を使 用した演算	関数を使用して条件付きの計算を実行する 関数を使用して文字列を整形する、変更する
10	<u>12/9</u>	木	グラフや オブジェクトの作成	グラフを作成する、グラフの書式を設定する オブジェクトを挿入する、書式を設定する
11	<u>12/16</u>	木	総合演習	○閉講式 模擬問題

教材費	1,980円
開講時間	19:00~21:00 (2時間)
定員	10名 (定員になり次第、締め切ります)
場所	パソコン室
準備するもの	筆記用具、ノート

◆ パソコンの基本操作 (マウス操作、ファイルの保存や移動など) および Excel2016 の初級レベルの基本操作を習得済みの方が対象となります。

※ 遅刻や欠席をする場合は、必ず勤労青少年ホームまでご連絡ください。

※ 返金は、原則としていたしません。

※ 受付期間は7月13日 (火) ~7月27日 (火) です。

※ 新型コロナウイルス対策や申し込み状況によって、日程変更や中止の可能性があります。



鹿児島市勤労青少年ホーム

〒890-0063 鹿児島市鴨池 2-32-30

TEL (099) 255-5771

FAX (099) 255-5750

✉ yuyukan@sjcweb.jp

🏠 <https://www.yuyukank.com>

Twitter @yuyukan6

Instagram @yuyukan_kagoshima

Facebook @鹿児島市勤労青少年ホーム (事務局発信)

情報公開用 SNS

講座の申し込みや最新情報の確認が簡単に
できます。右の QR コードを読み取るか、
<https://connect.place/yuyukan/> に
アクセスしてください。

